..............................., 2022

Yth. Sekretaris Jenderal BPK RI

Jalan Gatot Subroto Kav. 31, Jakarta 10210

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nama 1** | **:** | **………………………………………….………………………………………………….** |
| **Tempat, Tanggal lahir 2** | **:** | **……………………………………,…...………………………….………………………** |
| **NIK** | **:** | **………………………………………….………………………………….………………** |
| **Jenis Kelamin 3** | **:** | **Pria / Wanita** |
| **Alamat 4** | **:** | **………………………………………….……………………………….…………………** |
|  |  | **………………………………………….……………………………….…………………** |
| **Kualifikasi Pendidikan 3** | **:** | **S-1/D-III …………………………………………............……….…………………** |
| **Jabatan dilamar 3** | **:** | **Arsiparis Ahli Pertama/**  **Pranata Komputer Ahli Pertama /**  **Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama/**  **Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama/**  **Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama/**  **Dokter Ahli Pertama/**  **Dokter Gigi Ahli Pertama/**  **Arsiparis Terampil** |
|  |  |  |

Dengan ini mengajukan lamaran untuk menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pelaksana Badan Pemeriksa Keuangan Tahun 2022.

Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan berkas kelengkapan yang telah diunggah pada portal SSCASN, sebagai berikut:

1. Kartu Tanda Penduduk/ Surat Bukti Perekaman eKTP asli yang masih berlaku;
2. Surat Pernyataan BPK sesuai format yang telah ditentukan;
3. Ijazah asli sesuai dengan persyaratan dan bukti penyetaraan ijazah asli dari Kemenristek DIKTI bagi pelamar dari lulusan luar negeri;
4. Transkrip Nilai asli sesuai dengan persyaratan atau Surat keputusan hasil konversi nilai IPK dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan;
5. Pas Foto formal dengan latar belakang merah sesuai persyaratan;
6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja sesuai format yang telah ditentukan;
7. Surat Keterangan Disabilitas dari Unit Kesehatan Pemerintah dan Surat Pernyataan Disabilitas sesuai format yang telah ditentukan bagi pelamar Penyandang Disabilitas; 5
8. Surat Tanda Registrasi (STR); 6
9. Surat Keterangan bagi pelamar Jabatan Fungsional Kesehatan yang bekerja di fasilitas kesehatan milik pemerintah dan melamar di tempatnya bekerja saat ini (opsional); 6
10. Surat Keterangan pengalaman kerja bagi pelamar Jabatan Fungsional Kesehatan yang berusia 35 tahun ke atas dengan memiliki masa kerja paling singkat 3 tahun secara terus-menerus dan melamar di tempatnya bekerja saat ini (opsional); 6
11. Sertifikat Keahlian Pengadaan Barang/Jasa Tingkat Dasar/Level 1; 7
12. Data dan dokumen lain sesuai ketentuan dalam pengumuman.

Demikian surat lamaran ini dibuat, besar harapan saya untuk diterima menjadi PPPK di Lingkungan Pelaksana BPK Tahun 2022 sesuai dengan kebutuhan dan kualifikasi pendidikan yang saya miliki. Adapun seluruh **data** dan **dokumen** yang saya berikan saat pendaftaran **adalah benar** dan **sesuai aslinya**. Apabila di kemudian hari ditemukan data atau dokumen yang tidak sesuai/benar, maka saya menerima keputusan Pejabat Pembina Kepegawaian BPK untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi ini atau diberhentikan sebagai PPPK di Lingkungan Pelaksana BPK.

Atas perhatian dan perkenan Bapak, saya mengucapkan terima kasih.

**Hormat saya,**

e-meterai

Rp10.000

Ditandatangani

**( Nama Lengkap)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Catatan:* | |
| *1)* | *Diisi dengan nama lengkap sesuai ijazah tanpa gelar* |
| *2)* | *Diisi sesuai ijazah* |
| *3)* | *Hapus yang tidak sesuai (pilih salah satu)* |
| *4)* | *Diisi sesuai alamat pada KTP* |
| *5)* | *Khusus peserta Penyandang Disabilitas* |
| *6)* | *Khusus pelamar Jabatan Fungsional Dokter Ahli Pertama dan Dokter Gigi Ahli Pertama* |
| *7)* | *Khusus pelamar Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama* |