**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama 1 | :  | ………………………………………………………………………………………………… |
| Tempat, Tanggal Lahir 1 | :  | ………………………………………………………………………………………………… |
| NIK | :  | ………………………………………………………………………………………………… |
| Jenis Kelamin | : | Pria / Wanita 2 |
| Agama | : | ………………………………………….………….…………………….…………………… |
| Alamat Domisili | : | ………………………………………….………….…………………….…………………… |
| Kualifikasi Pendidikan | : | S-1 / D – IV/ D-III 2 ………………………………………………….……………….. |
| Jabatan dilamar 2 | :  | **Arsiparis Ahli Pertama/****Pranata Komputer Ahli Pertama /** **Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama/****Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama/****Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama/****Dokter Ahli Pertama/****Dokter Gigi Ahli Pertama/****Arsiparis Terampil** |

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai BUMN dan pegawai BUMD;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon/Pegawai Negeri Sipil, PPPK, calon/Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau Calon/Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Sehat jasmani dan rohani sesuai persyaratan jabatan yang dilamar;
6. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekusor, dan zat aditif lainnya;
7. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
8. Tidak akan mengajukan pindah/mutasi dari unit kerja penempatan dengan alasan pribadi selama masa hubungan perjanjian kerja berlaku;
9. Seluruh dokumen unggah dan data yang saya berikan pada portal SSCASN dan/atau saat pemberkasan proses penetapan NI PPPK adalah benar sesuai aslinya/bukan palsu;
10. Mematuhi seluruh tata tertib pelaksanaan seleksi penerimaan PPPK Badan Pemeriksa Keuangan Tahun 2022;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila salah satu pernyataan pada angka di atas ditemukan atau terbukti berseberangan atau tidak sesuai dan/atau tidak benar, maka saya bersedia dituntut di pengadilan serta menerima segala tindakan yang diambil oleh Badan Pemeriksa Keuangan.

……………………, …………………………….. 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mengetahui,**Tanda tangan & Cap basah instansi/perusahaan(Nama Lengkap)Jabatan\* |  | **Yang membuat pernyataan,**e-MeteraiRp10.000 Tanda tangan (Nama Lengkap) |

**Catatan:**

\* Ditandatangani oleh:

* 1. Untuk Jabatan Fungsional Teknis:
		+ 1. Paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja di instansi pemerintah
			2. Paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia (*Human Resources Development*) bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non-pemerintah/yayasan.
	2. Untuk Jabatan Fungsional Dokter dan Dokter Gigi:
		+ 1. Kepala Puskesmas bagi pelamar dengan pengalaman kerja di Puskesmas
			2. Kepala Rumah Sakit bagi pelamar dengan pengalaman kerja di Rumah Sakit
			3. Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar dengan pengalaman kerja di Unit Kerja Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama
			4. Pejabat Administrator bagi pelamar dengan pengalaman kerja di Unit Kerja Pejabat Administrator
			5. Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia (Human Resources Development) bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non-pemerintah/yayasan.